



Arvodesreglemente 2026–2030

För förtroendevalda

Innehållsförteckning

Inledning	3
a. Allmänna bestämmelser	3
1. Definition av förtroendevalda	3
2. Ersättning vid sammanträde och förrättning	3
3. Ersättning för förlorad arbetsinkomst och semesterförmån	5
4. Ersättning för förlorad tjänstepensionsförmån	5
5. Ersättning för egenföretagare	6
6. Särskilda situationer	6
7. Traktamente och resekostnadsersättning	6
8. Ersättning för vård- och tillsynskostnader	7
9. Sammanträdes- och förrättningsarvode	8
10. Försäkringsskydd och pensionsbestämmelser	8
11. Begäran om ersättning	9
b. Fasta arvoden för presidieuppdrag	10
1. Ordförande och vice ordförande	10
Överförmyndare	10
2. Avrundning	10
3. Kommunalråd och oppositionsråd	10
4. Månadsarvoden för ordförandeuppdrag	11
5. Månadsarvoden för vice ordförandeuppdrag	12
6. Arbetsuppgifter inom ramen för ordförande- och vice ordförandearvode	13
c. Tillämpningsregler för heltidsengagerade förtroendevalda	13
d. Tolkning och tillämpning av arvodesregler	15

Beslutande**Datum och paragraf****Diarienummer**

Kommunfullmäktige

[Klicka här för att ange datum., § X](#)

KS2025/404, DK2025/3

Gult = tillägg. Rött, överstruket = borttag. I övrigt är all text omarbetad.

Inledning

Att vara ledamot i en nämnd eller styrelse är ett förtroendeuppdrag som kräver både tid och engagemang. Det är en självklarhet att ingen ska förlora ekonomiskt på att ta sig an ett politiskt uppdrag.

Den som är tjänstledig från sitt arbete har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst. Alla ledamöter har dessutom rätt till ersättning för den tid som avsätts till sammanträden och förrättningar.

I detta dokument redovisas de regler som styr vem som har rätt till ersättning, vilken form av ersättning som utgår samt ersättningens storlek. Flertalet av ersättningarna är kopplade till inkomstbasbelopp och justeras årligen.

a. Allmänna bestämmelser

1. Definition av förtroendevalda

Följande bestämmelser gäller för förtroendevalda enligt 4 kap. 1 § kommunallagen. Reglerna omfattar även icke tjänstgörande ersättare samt personer som beviljats närvarorätt.

Bestämmelserna gäller dessutom när kommunfullmäktige, eller annat politiskt organ, utser ledamöter och ersättare till kommunala bolag eller stiftelser. Undantag görs dock för personer som är anställda i dessa organisationer.

2. Ersättning vid sammanträde och förrättning

Ersättning utgår vid sammanträden eller förrättningar med kommunfullmäktige, nämnd, styrelse, arbetsutskott, beredningsgrupp eller motsvarande, samt vid revisorernas sammanträden.

För förtroendevalda utgår sammanträdesarvode för ledamöter och tjänstgörande ersättare vid gruppledarträffar som kommunfullmäktiges ordförande sammankallar till.

Skilnad mellan sammanträde och förrättning

Sammanträde

Ett sammanträde är ett formellt möte med en nämnd, styrelse eller fullmäktige. Det finns en fastställd dagordning och mötet protokollförs. Exempel: kommunstyrelsens möte, nämndens sammanträde.

För att rätt till arvode, ersättning för förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner samt kostnadsersättning ska gälla krävs en formell kallelse. Enbart en kalenderinbjudan, exempelvis via Outlook, räknas inte som en giltig kallelse.

Förrättning

En förrättning är ett uppdrag eller en aktivitet som genomförs på uppdrag av kommunen, men som inte räknas som ett formellt sammanträde. Till skillnad från sammanträden saknar förrättningar en fastställd dagordning och protokollföring. De kan omfatta en rad olika insatser såsom representation, deltagande i konferenser, utbildningar, studiebesök, projektmöten eller andra externa aktiviteter.

Exempel på förrättningar är:

- Deltagande i utbildningar eller kompetensutveckling
- Besök hos andra kommuner eller myndigheter
- Medverkan i projektmöten eller nätverksträffar
- Konferenser och verksamhetsbesök

Eftersom förrättningar inte är formella sammanträden krävs särskilt beslut från berörd nämnd för att ersättning ska kunna utgå. Det innebär att deltagandet måste vara godkänt i förväg, antingen genom ett nämndbeslut eller genom delegation enligt gällande regler. En formell kallelse är inte alltid aktuell vid förrättningar, men beslutet är avgörande för att rätt till ersättning ska gälla.

Det är viktigt att skilja mellan förrättningar och andra typer av inbjudningar. Exempelvis ger en allmän inbjudan till ett informationsmöte eller en aktivitet inte automatiskt rätt till ersättning. För att ersättning ska kunna utgå måste deltagandet ha godkänts som förrättning av nämnden.

Kontaktpolitiker

Nämnd kan utse kontaktpolitiker och fastställa antal ersättningsberättigade timmar per år. Utbetalning förutsätter attest från behörig tjänsteperson eller nämndens ordförande vid varje tillfälle.

Tillfälliga arbetsgrupper

Ordförandeskap i tillfälliga arbetsgrupper arvoderas med ett fast arvode enligt särskilt beslut, samt sammanträdes- eller förrättningsarvode och ersättning för förlorad arbetsinkomst, enligt dessa bestämmelser.

Tjänstledighet för kommunanställda

Förtroendevald som är anställd i Tranås kommun och deltar i sammanträde eller förrättning under ordinarie arbetstid ska begära tjänstledighet från sin tjänst.

3. Ersättning för förlorad arbetsinkomst och semesterförmån

Ersättning för förlorad arbetsinkomst avser faktisk inkomstförlust, inte ersättning för förlorad tid.

Intyg från arbetsgivare

För att få ersättning för förlorad arbetsinkomst krävs ett intyg från arbetsgivaren som styrker inkomstbortfallet. Ersättningen betalas ut per timme. Om intyget anger årsinkomst, omräknas denna till timlön genom att divideras med 1 980 (12 månader × 165 timmar).

Redovisning av löneavdrag

Den förtroendevalde ansvarar själv för att, vid varje sammanträde eller förrättning, ange hur många timmar hen har fått löneavdrag för.

Princip för ersättning

Ersättning för förlorad arbetsinkomst betalas ut enligt principen krona för krona, vilket innebär att ersättningen aldrig kan överstiga det faktiska löneavdraget, baserat på det intyg som den berörda personen har lämnat.

Ersättning vid ordförandeuppdrag

Ordförande och vice ordförande har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst även för arbetsuppgifter som ingår i ordföranderollen, under förutsättning att tjänstledighet har beviljats och löneavdrag har gjorts.

Förlust av semesterförmån

Semesterförmån kan utges om det har påverkat ditt semesterintjänande. Vid styrkt förlust av semesterförmån utgår full ersättning. En förlorad semesterdag omräknas till ett belopp enligt gällande kommunala kollektivavtal.

Villkor vid natt- och skiftarbete som inte kan avbrytas

Vid nattarbete, skiftarbete och dylikt ska arbetets art vara av den karaktären att arbetspasset inte går att bryta. Löneavdraget ska vara styrkt, arbetsledare ska bekräfta att arbetspasset inte kan brytas. Kan gälla för både dag- och nattarbetare.

4. Ersättning för förlorad tjänstepensionsförmån

Vid styrkt förlust av tjänstepensionsförmån utgår ersättning med 6 procent av den utbetalda ersättningen för förlorad arbetsinkomst. Om den förtroendevalde omfattas av ett förmånsbestämt pensionsavtal, krävs en särskild utredning för att fastställa värdet av den förlorade pensionsförmånen. Ersättning betalas inte ut om beloppet understiger 100 kronor.

5. Ersättning för egenföretagare

Underlag för inkomstbortfall

Förtroendevalda som är egenföretagare kan styrka inkomstbortfall genom intyg från revisor, deklaration eller fastställd sjukpenninggrundande inkomst. Även faktura eller verifikation av utbetald lön till personal som ersatt den förtroendevalde under dennes politiska uppdrag, kan utgöra godtagbart underlag. Det är den privata inkomstförlusten som ska styrkas – inte företagets förlust.

HR-avdelningen kan bistå med rådgivning för att fastställa en korrekt ersättningsnivå.

Tjänstepensionsförmån

Som huvudregel utgår ersättning för förlorad tjänstepensionsförmån med 6 procent av den ersatta arbetsinkomsten. Annan ersättningsnivå kan beslutas i särskilda fall beroende på omständigheterna.

6. Särskilda situationer

Timavlönade

För timavlönade kan ett tjänstgöringsschema ligga till grund för ersättning.

Arbetslöshetsersättning

Förtroendevald som avstår ersättning från arbetslöshetskassa vid fullgörande av politiskt uppdrag, har rätt till motsvarande ersättning från kommunen.

Sjukskrivning

Förtroendevald som är sjukskriven bör inför varje sammanträde eller förrättning kontakta Försäkringskassan för att klarlägga om rätt till sjukpenning föreligger. Kommunal ersättning utgår endast om Försäkringskassan inte ersätter frånvaron. Detta gäller även vid rehabiliteringsersättning.

Föräldraledighet

Vid avbrott i föräldraledighet för att fullgöra politiskt uppdrag kan ersättning för förlorad arbetsinkomst utgå. Frågan om avbrott i ledigheten regleras mellan den förtroendevalde och arbetsgivaren.

7. Traktamente och resekostnadsersättning

Den som använder cykel eller elcykel ersätts enligt samma nivå som bil. Restidsersättning utgår inte, varken vid resor inom eller utanför kommunen.

Resor utanför kommunen

Vid sammanträde eller förrättning utanför kommunen utgår traktamente och resekostnadsersättning enligt vid varje tidpunkt gällande kommunala kollektivavtal.

Resor inom kommunen

Förtroendevalda med bostad mer än 5 km från stadshuset eller annan möteslokal har rätt till resekostnadsersättning vid sammanträde eller förrättning inom kommunen. Ersättning utgår för resa mellan bostad och möteslokal, samt mellan arbetsplats och möteslokal om mötet medför en extra resa. ~~Detta gäller även vid protokollsjustering.~~

Resekostnadsersättning betalas ut i form av kilometerersättning enligt vid varje tidpunkt gällande kommunala ersättningsnivåer.

Ordförandebesök på förvaltning

Ordförande har rätt till resekostnadsersättning vid besök på förvaltningen, förutsatt att avståndet mellan bostad och förvaltning överstiger 5 km. Ordföranden ansvarar själv för att redovisa antalet resor till förvaltningschefen.

Särskilda kostnader vid funktionsnedsättning

Förtroendevald med funktionsnedsättning som medför särskilda kostnader vid fullgörandet av uppdraget har rätt till ersättning för styrkta merkostnader, dock högst 3 000 kronor per dag.

8. Ersättning för vård- och tillsynskostnader

Barntillsyn

Styrkta kostnader för barntillsyn ersätts. Ersättning utgår inte för barn över 12 år eller om tillsynen utförs av egen familjemedlem.

Vård och tillsyn av närstående

Ersättning kan utgå för kostnader som uppstår till följd av deltagande i sammanträden eller förrättningar, för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldes bostad.

Ersättning betalas enligt styrkta kostnader, dock högst 0,14 procent av gällande inkomstbasbelopp per påbörjad halvtimme, och maximalt 2,24 procent per dag. Ersättning utgår inte om tillsynen utförs av egen familjemedlem eller annan närstående.

9. Sammanträdes- och förrättningsarvode

Arvodesnivå

Sammanträdes- och förrättningsarvode utgår med 0,14 procent av gällande inkomstbasbelopp per påbörjad halvtimme, avrundat till närmaste högre krona. Arvodet justeras årligen i enlighet med aktuellt inkomstbasbelopp.

Uppdragsbaserade arvoden

Ordförande och vice ordförande har fasta arvoden. Utöver detta har de rätt till sammanträdes- eller förrättningsarvode samt ersättning för förlorad arbetsinkomst vid sådana tillfällen. Detta gäller dock inte de två kommunalråden.

Tidsbegränsning

Ersättning för arvode kan utgå maximalt för åtta timmar per dag. Undantag gäller för ledamot i kommunfullmäktige, som utöver heldagsarvode även kan erhålla arvode för deltagande i fullmäktigesammanträde.

Särskilda sammanträden

Vid sammanträde med kommunfullmäktige utgår ett fast arvode om 600 kronor per sammanträde. Sammanträden med revisionen jämföras med nämndsammanträde.

Ersättning vid särskild förrättning

- Borgerlig vigselförrättning: 600 kronor per tillfälle
- Namngivningsceremoni: 600 kronor per ceremoni

10. Försäkringsskydd och pensionsbestämmelser

Olycksfallsförsäkring

Kommunens TFA-KL-försäkring för anställda omfattar även förtroendevalda.

Grupplivförsäkring

Kommunen tecknar grupplivförsäkring (GL-F) för hel- och deltidssysselsatta förtroendevalda vars uppdrag för kommunens räkning motsvarar minst 20 procents sysselsättningsgrad, under förutsättning att motsvarande försäkring inte redan finns via anställning.

Omställningsstöd och pension

Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda regleras i OPF-KR25, enligt särskilt beslut av kommunfullmäktige.

Minskning eller indragning av ekonomiskt omställningsstöd

Om den förtroendevalda under tiden med ekonomiskt omställningsstöd utför arbete utan ersättning eller mot låg ersättning, eller får annan ersättning än förvärvsinkomst, kan pensionsmyndigheten besluta att minska pensionen med ett uppskattat inkomstbelopp som motsvarar den inkomst som kan anses vara skälig.

Kommunfullmäktige kan också helt dra in det ekonomiska omställningsstödet om den förtroendevalda inte beviljats ansvarsfrihet, dömts för brott som medfört att hen skilts från förtroendeuppdraget i Tranås kommun med stöd av 4 kap. 9 § kommunallagen, eller dömts för brott av sådan allvarlig art att det är sannolikt att den förtroendevalda skulle ha skiljts från uppdraget om hen fortfarande innehaft det.

Samordning vid visstidspension

För förtroendevalda som omfattas av bestämmelser om pension och avgångsersättningar för förtroendevalda, PBF, gäller att två inkomstbasbelopp undantas från samordningen mellan visstidspension och förvärvsinkomst, enligt § 10 mom. 3 första stycket.

Skattepliktiga arvoden

Arvode som överstiger 1 000 kronor per år ska, i fråga om sjukförsäkring samt inkomst- och premiepension, betraktas som inkomst av anställning.

11. Begäran om ersättning

Tidsgränser för begäran

Begäran om kostnadsersättningar och ersättning för förlorad arbetsinkomst ska göras inom sex månader från den dag då kostnaden eller inkomstförlusten uppstod.

Begäran om ersättning för förlorad semesterförmån ska göras inom två år från det år förlusten inträffade.

Ersättning för förlorad tjänstepensionsförmån betalas ut en gång per år, förutsatt att den förtroendevalda har lämnat in en ansökan tillsammans med ett intyg som visar att tjänstledighet för politiskt uppdrag har påverkat pensionsrätten.

Inlämning och underlag

Begäran om ersättning ska lämnas till sekreteraren. Den ska styrkas med underlag som visar att kostnaden eller inkomstförlusten har uppstått, exempelvis intyg från arbetsgivare, lönespecifikationer eller annan relevant dokumentation, enligt de krav som anges i punkt 3 i detta dokument.

Övriga ersättningar utbetalas regelbundet, vanligtvis en gång per månad, efter att en korrekt begäran inkommit.

b. Fasta arvoden för presidieuppdrag

1. Ordförande och vice ordförande

Ordförande och vice ordförande i kommunfullmäktige, kommunstyrelse, nämnder, kommittéer och kommunala bolag erhåller fasta arvoden. Utöver detta har de rätt till sammanträdes- eller förrättningsarvode vid bokslutsberedning, budgetberedning, strategidagar och utbildningar som kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige kallar till. Detta gäller inte de två kommunalråden.

Vid bokslutsberedning och budgetberedning har även övriga förtroendevalda rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst samt sammanträdesarvode. Kostnaden för dessa ersättningar ska belasta respektive nämnd.

De fasta arvodena justeras årligen i relation till gällande inkomstbasbelopp.

Vid frånvaro som överstiger en månad, på grund av sjukdom eller annan orsak, ska det fasta månadsarvodet reduceras i motsvarande grad. Den förtroendevalde ansvarar själv för att meddela behov av reduktion. Arvodet fördelas mellan berörda personer i förhållande till den tid uppdraget innehafts.

Överförmyndare

~~Överförmyndaren erhåller ett månatligt arvode motsvarande 10 procent av gällande inkomstbasbelopp samt har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst.~~

2. Avrundning

Samtliga fasta arvoden som baseras på procentsatser avrundas uppåt till närmaste hundratal kronor.

3. Kommunalråd och oppositionsråd

Tranås kommun har två kommunalråd som utses av kommunfullmäktige:

- Kommunstyrelsens ordförande (kommunalråd)
- Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande (oppositionsråd)

Båda uppdragen är på heltid.

- Kommunstyrelsens ordförande erhåller ett månadsarvode motsvarande 100 procent av inkomstbasbeloppet.

- Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande erhåller ett månadsarvode motsvarande 80 procent av inkomstbasbeloppet.

Rätt till ytterligare arvode för kommunala uppdrag föreligger inte för kommunalråden, med undantag för uppdrag i bolagsstyrelser.

För resor till och från arbetet tillämpas Skatteverkets regler. Reseersättning utgår därför inte från Tranås kommun.

4. Månadsarvoden för ordförandeuppdrag

Ordförandeuppdrag i nämnder, bolag och kommittéer arvodas månadsvis med en fast procentsats av gällande inkomstbasbelopp. Beloppet avrundas uppåt till närmaste hundratal kronor.

Arvodesnivåer

Uppdrag	Arvode (% av inkomstbasbelopp)
Barn- och utbildningsnämnden	32 %
Vård- och omsorgsnämnden	24 %
Individ- och arbetsmarknadsnämnden	24 %
Tranås Energi AB	20 %
AB Tranås bostäder	20 %
Bygg- och miljönämnden	20 %
Kultur- och fritidsnämnden	20 %
Teknik- och griftegårdsnämnden	20 %
Valnämnden – valår (till riksdag, kommun- och regionfullmäktige, samt till Europaparlamentet)	20 %
Kommunrevisionen	15 %
Kommunfullmäktige	12 %
Demokratikommittén	6 %
Landsbygdsrådet	4 %
Valnämnden – valår (riksdag, kommun, region)	3,36 %
Valnämnden – valår (Europaparlamentet)	2,70 %

Särskilda bestämmelser

- Arvodet till individ- och arbetsmarknadsnämndens ordförande omfattar inte eventuell beredskapstjänstgöring. Om sådan tjänstgöring blir aktuell ska särskilt arvodesbeslut fattas.
- Vid nyval eller folkomröstning under mandatperioden kan kommunstyrelsen fatta särskilt beslut om arvode till valnämndens ordförande.

5. Månadsarvoden för vice ordförandeuppdrag

Vice ordförande i nämnder, bolag och kommittéer arvoderas månadsvis med en fast procentsats av respektive ordförandes arvode. Beloppet avrundas uppåt till närmaste hundratal kronor.

Uppdrag	Arvode (% av inkomstbasbelopp)
Barn- och utbildningsnämnden	35 %
Vård- och omsorgsnämnden	35 %
Individ- och arbetsmarknadsnämnden	35 %
Tranås Energi AB	25 %
AB Tranås bostäder	25 %
Bygg- och miljönämnden	25 %
Kultur- och fritidsnämnden	25 %
Teknik- och griftegårdsnämnden	25 %
Valnämnden	25 %
Kommunrevisionen	25 %
Kommunfullmäktige	25 %
Demokratikommittén	25 %
Landsbygdsrådet	25 %

Särskilda bestämmelser

- Till 1:e vice ordförande i kommunstyrelsen utgår ett fast arvode om 6 procent av gällande inkomstbasbelopp.
- Vid tjänstgöring i kommunstyrelsens ordförandes ställe utgår ersättning motsvarande sammanträdes- eller förrättningsarvode samt ersättning för förlorad arbetsinkomst.

6. Arbetsuppgifter inom ramen för ordförande- och vice ordförandearvode

Ordförande

Följande arbetsuppgifter ingår i det fasta arvudet för ordförandeuppdrag och ersätts inte separat:

- Rutinmässig uppföljning av förvaltningens arbete.
- Kontinuerlig dialog med förvaltningschef.
- Genomgång och beredning av ärenden med förvaltningschef, sekreterare och föredragande inför sammanträden.
- Besiktningar, förrättningar och liknande.
- Informationsbesök på förvaltningar.
- Påskrift och utanordning av handlingar.
- Mottagning för allmänheten, telefonsamtal och liknande.
- Utövande av delegation.
- Överläggningar med företrädare för kommunala och icke kommunala organ.
- Representation vid invigningar, uppvaktningar, informationsmöten, föreningsträffar och liknande.

För tillkommande uppdrag under mandatperioden som inte omfattas av det fasta arvudet kan kommunstyrelsen fatta beslut om rätt till ytterligare fast arvode samt sammanträdes- eller förrättningsarvode.

Vice ordförande

Följande arbetsuppgifter ingår i det fasta arvudet för vice ordförande:

- Träda in i ordförandens ställe vid frånvaro.
- Kontinuerlig dialog med förvaltningschef.
- Hålla sig informerad och fullgöra rollen som oppositionsledare i nämnden.

c. Tillämpningsregler för heltidsengagerade förtroendevalda

Kommunstyrelsens ordförande och 2:e vice ordförande är heltidsengagerade som förtroendevalda. Uppdraget innebär inte ett anställningsförhållande, och den allmänna arbetsrätten är inte tillämplig. Kommunen fastställer ensidigt, inom ramen för kommunallagen, de regler som gäller. Det finns ingen facklig motpart.

Arbets tid och ledighet

Någon reglering av arbetstid föreligger inte, men kommunalråden förutsätts arbeta varje vardag. Rätt till övertidsersättning finns inte. Efter egen bedömning kan ledighet tas ut – hel eller del av dag – efter omfattande kvälls- eller helgarbete, utan att arvodet reduceras.

Ledighet och frånvaro

Följande tillämpningsanvisningar gäller vid frånvaro:

1. Sjukfrånvaro

- Vid upp till fem dagars sammanhängande sjukfrånvaro reduceras inte arvodet.
- Dag 6 är karenssdag.
- Dag 7–19 utgår sjuklön från kommunen.
- Från dag 20 utgår sjukpenning från Försäkringskassan samt kompletterande sjuklön från kommunen.

2. Föräldraledighet

- Vid föräldraskap prövas frågan om ledighet och förmåner positivt vid varje enskilt tillfälle.

3. Offentliga uppdrag och bisysslor

- Uppdrag som är svårbedömda vad gäller tidsåtgång och arvode ska anmälas till kommunstyrelsen, som beslutar om eventuell reduktion av det kommunala arvodet.
- Samma förfarande gäller för bisysslor.

4. Semester

- Antalet semesterdagar är 32 per kalenderår, oavsett ålder.
- Ledigheten ska tas ut under innevarande år.
- Ej uttagna dagar förfaller vid årets slut och ersätts inte ekonomiskt.
- Ersättning under semester är densamma som vid tjänstgöring.
- Den förtroendevalde ansvarar själv för att lägga ut ledighet. Rapportering krävs inte.

Försäkringsskydd

Heltidsengagerade förtroendevalda omfattas fullt ut av följande avtalsförsäkringar:

- AGS-KL (Avtalsgruppsjukförsäkring)
- TFA-KL (Trygghetsförsäkring vid arbetsskada)
- GL-F (Grupplivförsäkring)

d. Tolkning och tillämpning av arvodesregler

~~Kommunstyrelsens arbetsutskott~~ Kommunstyrelsen ansvarar för att tolka dessa bestämmelser och kan vid behov lämna anvisningar för hur de ska tillämpas.

Kommunstyrelsen har möjlighet att delegera tolkningsföreträdet till sitt arbetsutskott.